
No. 16

Beschikking van het Bestuur

Ter uitvoering van artikel 46, leden 4 en 5 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem

(Beschikking Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden)

BESTUUR VAN HET MANAGEMENT INSTITUUT GLIS

NO 16

ONDERWERP:

Algemene instructie voor werkzaamheden van en toezicht op de landmeters door de GLIS-landmeter

(Beschikking Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden)

BESTUUR VAN HET MANAGEMENT INSTITUUT GLIS

GELET OP:

- Artikel 46, leden 3, 4 en 5 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem (S.B 2009 no. 49)

OVERWEGENDE:

- Dat - ter uitvoering van artikel 46, leden 4 en 5 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem - het nodig is vast te stellen een algemene instructie landmeetkundige werkzaamheden voor alle werkzaamheden en tevens andere werkzaamheden bedoeld in de artikelen 72 tot en met 74 en 118 tot en met 127 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem, alsmede vast te stellen de regels omtrent de wijze waarop de GLIS-landmeter toezicht houdt op de werkzaamheden van de beëdigde landmeters:

HEEFT BESLOTEN:

I. Vast te stellen:

A. De Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, welke als Bijlage bij deze beschikking is gevoegd.

B. De navolgende algemene uitgangspunten voor de uitvoering van landmeetkundige werkzaamheden:

1. Het Management Instituut GLIS beheert de Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden. Deze Instructie wordt regelmatig aangepast aan de technische ontwikkelingen.
2. De beëdigde landmeters nemen te allen tijde de Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden in acht .

II. Te bepalen dat deze beschikking die als “(Beschikking Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden)” kan worden aangehaald, in het Advertentieblad van de

Republiek Suriname wordt bekendgemaakt en met ingang van de dag volgend op die van de bekendmaking inwerking treedt.

III. Afschrift van deze beschikking te zenden aan alle Ministers, de Directeur van het Kabinet van de President van de Republiek Suriname, de directeur van het Kabinet van de Vicepresident van de Republiek Suriname, de Directeur van het Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer, het Hoofd van de Dienst der Domeinen en de beëdigde landmeters.

Paramaribo de 15^e oktober 2014

De Directeur van het Management
Instituut GLIS

(S.A. TJONG- AHIN)

Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden (Landmeters Instructie 2014)

Paramaribo, 15 oktober 2014
Management Instituut GLIS

Hoofdstuk 1

Algemene bepalingen

Artikel 1.

Begripsomschrijving

In deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden wordt verstaan onder:

- a. Ethische Codes Beroep Beëdigde Landmeter: Bijlage nummer II op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende gedragscodes en minimumstandaarden voor de uitvoering van werkzaamheden door beëdigde landmeters.
- b. GLIS-landmeter: de binnen het Management Instituut GLIS werkende landmeter, zoals bedoeld in artikel 13 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.
- c. Instructie GPS Meting en Aansluiting op NGRS: Bijlage nummer III op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende instructies voor het verrichten van metingen met behulp van GPS en de aansluiting op het NGRS.
- d. Instructie Monumentering en Markeringen: Bijlage nummer IV op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende instructies voor het markeren en documenteren van vaste punten.
- e. Instructie Perceelsmeting: Bijlage nummer V op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende instructies voor het opmeten van percelen en het opmaken van perceelkaarten.
- f. Instructie Perceelsvorming: Bijlage nummer VI op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende instructies betreffende de aanlevering van perceelkaarten voor het toekennen van perceelsidentificaties.
- g. Landmeetkundig bureau: een bedrijf dat zich bezighoudt met landmeetkundige werkzaamheden.
- h. MI-GLIS: het Management Instituut GLIS, rechtspersoon, ingesteld bij wet van 25 september 2009, SB 2009 no. 149.
- i. Model Relas van Bevindingen: Bijlage nummer VII op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, inhoudende instructies betreffende het te hanteren modelformulier inzake de verslaglegging van de uitvoering van werkzaamheden door de beëdigde landmeter bij perceelsmeting, grensreconstructie, grensaanwijzing en plaatsing van grenspalen.
- j. Modelformulier Verzoek Admissie: Bijlage nummer I op deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, betreffende het verzoek tot de uitoefening van het beroep van landmeter met bekleding van de hoedanigheid van Beëdigde Landmeter.
- k. NGRS: het nationaal geodetisch referentiestelsel, welk bestaat uit een set van punten, die in coördinaten bekend zijn en waaraan andere door het Bestuur van het MI-GLIS

aangewezen gegevens kunnen worden toegevoegd, zoals bedoeld in artikel 81 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

- l. NSP: Normaal Surinaams Peil, inhoudende het referentievlak ten opzichte van het gemiddeld zeeniveau.
- m. Perceelsidentificatie: de aanduiding van het perceel, welke uniek is binnen het nationaal grondgebied en welke geografisch georiënteerd is, zoals bedoeld in artikel 2 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

Hoofdstuk 2

Het Nationaal Geodetisch Referentie Stelsel

Artikel 2.

- 1. Het Nationaal Geodetisch Referentie Stelsel (NGRS) dient als basis te worden gebruikt voor alle landmeetkundige en karteringswerkzaamheden in Suriname.
- 2. Iedere meting dient aangesloten te worden op het NGRS, waarbij gebruik wordt gemaakt van de vaste GPS basis stations, bekend als CORS (Continuously Operating Reference Stations).
- 3. Het NGRS is gerelateerd aan het referentiestelsel waarvan het wereldwijd GPS systeem gebruik maakt, WGS 84 (World Geodetic System van 1984) en is gebaseerd op de Universele Transversale Mercator (UTM) Projectie, Zone 21N.
- 4. Elk CORS voorziet de gebruiker van de mogelijkheid om zeer hoogwaardige GPS; (Global Positioning System) gegevens te ontvangen ten einde uiterst nauwkeurige plaatsbepalingen uit te kunnen voeren.
- 5. Voor het uitvoeren van metingen in het binnenland zijn er 32 tweede orde punten vastgelegd. Deze tweede orde punten zijn hoogwaardige grondslagpunten die op millimeter nauwkeurigheid zijn opgemeten en bepaald. t.o.v. 3 CORS stations (Paramaribo, Zanderij en Nickerie).
- 6. Het MI-GLIS beheert de informatie van de 32 tweede orde punten. Dit betreft gedetailleerde beschrijvingen van de locaties en de coördinaten van de punten. De gegevens zijn beschikbaar via de website van het MI-GLIS: www.miglis.sr.

Hoofdstuk 3

De beëdigde landmeter

Artikel 3.

Uitsluitend degene die de hoedanigheid van beëdigde landmeter bezit, is bevoegd om:

- a. perceelsmetingen te verrichten;
- b. voorbereidende metingen ten behoeve van splitsing en samenvoeging van percelen te verrichten;
- c. perceelkaarten te vervaardigen ten behoeve van eigendomsoverdrachten of ter verkrijging van rechten op domeingrond;
- d. figuratieve kaarten te vervaardigen.

Artikel 4.

1. Een beëdigde landmeter is hij/zij die volgens artikel 45 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem, na een praktijk periode van drie jaren, admisie heeft verkregen en die in handen van de President van de Republiek Suriname de vereiste eed of belofte heeft afgelegd en die zich als zodanig gevestigd heeft met het oogmerk landmeetkundige diensten te verlenen, behoudens het bepaalde in artikel 48 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.
2. Een beëdigde landmeter is hij/zij die volgens artikel 131 lid 1 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem reeds als “landmeter in Suriname” admisie had verkregen, behoudens het bepaalde in artikel 48 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

Artikel 5.

1. De praktijk periode zoals bedoeld in het vorig artikel, wordt gelopen bij of onder direct toezicht van een beëdigde landmeter die na afloop van de vereiste periode een verklaring verstrekt dat de kandidaat landmeter in staat wordt geacht op zelfstandige, nauwkeurige en betrouwbare wijze:
 - a. onderzoek te verrichten naar informatie betreffende het te meten object;
 - b. perceelgrenzen uit te meten en te reconstrueren;
 - c. grenspunten accuraat te construeren en in te meten;
 - d. grensconflicten aan te pakken met de nodige autoriteit en omzichtigheid;
 - e. vaste punten aan te leggen en te bepalen in het NGRS evenals de hoogte ten opzichte van het NSP;
 - f. een Relas van Bevindingen op te stellen;
 - g. de meetresultaten te verwerken en te controleren;
 - h. perceelkaarten te vervaardigen.
2. De in het vorig lid bedoelde praktijkperiode vangt aan nadat de kandidaat landmeter het vereiste diploma heeft verkregen.

Artikel 6.

1. De kandidaat landmeter dient een schriftelijk admmissie verzoek in bij de President van de Republiek Suriname aan de hand van het standaard “Modelformulier Verzoek Admissie”.
2. Bij het verzoek worden mee ingediend; kopie diploma’s, de praktijk verklaring, nationaliteitsverklaring en het bewijs van goed gedrag.

Artikel 7.

1. De beëdigde landmeter kan als zelfstandige opereren of een associatie aangaan met een reeds gevestigde landmeter of een partnerschap met een bestaand landmeetkundig bureau.
2. Het landmeetkundig bureau wordt geregistreerd bij de GLIS-landmeter, maar de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid liggen bij de beëdigde landmeter persoonlijk.

Hoofdstuk 4

Toezicht door de GLIS-landmeter

Artikel 8.

1. Het landmeten en in het bijzonder perceelsmetingen, met als oogmerk het meten en/of reconstrueren van perceelgrenzen, alsmede het plaatsen van grenspalen, welke als bewijs kunnen dienen van rechtsfeitelijk bezit, dient plaats te vinden met in achtneming van het algemeen belang en de hoogste vorm van objectiviteit en professionaliteit.
2. De GLIS-landmeter heeft mede tot taak het belang van de burgers met betrekking tot het onroerende goederen bezit adequaat vast te leggen en te waarborgen, zodat de beëdigde landmeter van adequate informatie kan worden voorzien bij de beroepsuitoefening.
3. De beëdigde landmeter verleent op professionele wijze diensten aan de burger, met in achtneming van de nodige veiligheid en voorzorgsmaatregelen ter bescherming van de burger en zijn bezit.
4. De beëdigde landmeter staat onder toezicht van de GLIS-landmeter.
5. De beëdigde landmeter dient zich te onderwerpen aan de onderhavige Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden van het MI-GLIS.
6. Indien de beëdigde landmeter zich niet houdt aan het vorenvermelde, kan er een klacht worden ingediend bij het Tuchtcollege conform artikel 49 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

Artikel 9.

1. De GLIS-landmeter is belast met het toezicht op de beëdigde landmeter, alsmede op de naleving van de bepalingen en voorschriften van deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden en is bevoegd nadere instructies vast te stellen die redelijkerwijs gewenst zijn voor een juiste toepassing ervan, een en al conform artikelen 19 lid d en 46 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.
2. De regels en voorschriften dienen niet in strijd te zijn met de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem en de nationale wetgeving.

Artikel 10.

1. De beëdigde landmeter is verplicht zich te registreren bij de GLIS-landmeter, die een registratie bijhoudt van alle beëdigde landmeters. De registratie omvat de indiening van:
 - a. een kopie ID kaart;
 - b. een recente pasfoto;
 - c. adres gegevens en telefoon nummers;
 - d. een kopie resolutie President admittentie verlening;
 - e. een kopie bewijs eedaflegging of belofteaflegging;
 - f. een kopie uittreksel van de KKF, indien een landmeetkundig bureau wordt uitgeoefend;
 - g. een kopie bewijs aansprakelijkheidsverzekering;
 - h. een ondertekende versie van de "Ethische Codes Beroep Beëdigde Landmeter" waarbij de beëdigde landmeter verklaart zich aan de beroeps standaarden te zullen houden.
2. De beëdigde landmeter ontvangt een badge van het MI-GLIS en is verplicht de badge zichtbaar te dragen bij het betreden van het MI-GLIS gebouw.
3. De in het vorig lid bedoelde badge is eigendom van het MI-GLIS en is slechts geldig bij het betreden van het MI-GLIS gebouw.
4. De voormelde badge is geldig voor een periode van 5 (vijf) jaar en dient na deze periode te worden vernieuwd bij het MI-GLIS.
5. Op de website van het MI-GLIS zal een overzicht van alle geregistreerde beëdigde landmeters met naam en contactgegevens verschijnen.

Artikel 11.

1. De GLIS-landmeter houdt eveneens een registratie op na van de assistenten, dan wel medewerkers, van de beëdigde landmeter die geautoriseerd zijn om namens de beëdigde landmeter onderzoek te verrichten in de openbare registers en het geometrisch bestand.
2. Aan de geregistreerde assistent, dan wel medewerker, wordt bij bezoek aan het MI-GLIS een bezoekersbadge verstrekt.
3. Bij de registratie van de assistent dient overlegd te worden:
 - a. een kopie ID kaart;
 - b. een recente pasfoto;
 - c. adres gegevens en telefoon nummers;
 - d. een werkgeversverklaring, verstrekt door de beëdigde landmeter;
 - e. een verzoekschrift van de landmeter om belanghebbende te registreren als zijn assistent, dan wel medewerker.

Artikel 12.

1. De beëdigde landmeter is persoonlijk verantwoordelijk en aansprakelijk voor elke meting. De beëdigde landmeter maakt zich schuldig aan onjuist en onverantwoord uitvoeren van diens taken, in geval van:
 - a. het ondertekenen van een kaart van een perceel of stuk land, waarvan hij/zij niet zelf de meting heeft uitgevoerd of de supervisie over de meting had en zich niet heeft overtuigd van de juistheid van de informatie en/of de betrouwbaarheid van de meting;

- b. het ondertekenen van een perceelkaart, waarvan hij/zij in redelijke mate zou behoren te weten dat de kaart fout is;
 - c. het door gebrek aan zorgvuldigheid en/of incompetentie uitvoeren van foutieve metingen of metingen zonder adequate controle mechanismen;
 - d. het valselijk opmaken van veldaantekeningen en het doen voorkomen alsof hij/zij wel in het veld is geweest om de meting uit te voeren;
 - e. het verstrekken van foutieve informatie aan de GLIS-landmeter betreffende de meting van een perceel, grensuitzetting of het stellen van grenspalen, waarvan hij/zij weet of had kunnen weten dat de informatie onjuist is of strijdig is met de bepalingen van deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden.
2. Indien de beëdigde landmeter zich niet houdt aan het vorenvermelde, kan er een klacht worden ingediend bij het Tuchtcollege conform artikel 49 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

Hoofdstuk 5

Bevoegdheden en verplichtingen beëdigde landmeter

Artikel 13.

De beëdigde landmeter is bevoegd om:

- a. onderzoek te verrichten op het MI-GLIS en daartoe het geometrisch bestand en de openbare registers te raadplegen;
- b. in de uitoefening van diens functie percelen te betreden, eventueel met inschakeling van de sterke arm;
- c. in opdracht van het MI-GLIS perceelsmetingen uit te voeren.

Artikel 14.

De beëdigde landmeter is verplicht om:

- a. de GLIS-landmeter op diens verzoek inlichtingen te verschaffen over door hem verrichte werkzaamheden en kosteloos kopieën van relevante stukken ter beschikking te stellen;
- b. alle relevante meetgegevens en kopieën te verstrekken aan de GLIS-landmeter;
- c. alle metingen aan te sluiten op het NGRS, conform “Instructie GPS Meting en Aansluiting op NGRS”;
- d. op alle hoekpunten van een gebroken lijn een markering te plaatsen volgens de geldende “Instructie Monumentering en Markeringen”;
- e. bij elke perceelsmeting en in het bijzonder bij grensuitzetting of reconstructie de eigenaren of rechthebbenden van de naastgelegen percelen vooraf schriftelijk in kennis te stellen van diens voornemen. De kennisgeving dient zo tijdig mogelijk plaats te vinden, zodat de belanghebbenden voldoende tijd hebben om aanwezig te kunnen zijn bij de meting en de grensaanwijzing;
- f. een Relas van Bevindingen op te stellen bij perceelsvorming zoals bepaald in artikel 73 lid 4 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem en volgens het “Model Relas van Bevindingen”.

Hoofdstuk 6

Uitvoeren van werkzaamheden

Artikel 15.

Iedere beëdigde landmeter wordt geacht bekend te zijn met deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden, alsmede alle instructies van de GLIS-landmeter en hij of zij dient in diens beroepsuitoefening dit document en voormelde instructies volledig toe te passen.

Artikel 16.

1. De beëdigde landmeter dient bij de beroepsuitoefening zorg te dragen voor en gebruik te maken van deugdelijke instrumenten. Het instrumentarium moet voldoen aan de standaard vereisten en moet van een certificaat zijn voorzien.
2. Certificering geschiedt door de GLIS-landmeter. De beëdigde landmeter dient daartoe jaarlijks voor elk instrument een verzoek in bij de GLIS-landmeter met overlegging van de bijbehorende recente calibratie resultaten.
3. De GLIS-landmeter waarmerkt het certificaat van elk instrument, pas nadat de calibratie meting door hem is geverifieerd en geaccepteerd.

Artikel 17.

1. Iedere beëdigde landmeter dient, voordat een perceelsmeting wordt uitgevoerd, bestaande meetgegevens en andere relevante data omtrent het betreffend perceel te verzamelen, nauwkeurig te bestuderen en eventueel bij onduidelijkheden nadere instructies op te vragen van de GLIS-landmeter.
2. De GLIS-landmeter verstrekt, na schriftelijke aanvraag daartoe, de perceelsidentificatie en de voorlopige of definitieve coördinaten van de hoekpunten van het perceel aan de beëdigde landmeter.
3. Het is de beëdigde landmeter niet toegestaan om eigendunkelijk een perceelsidentificatie toe te kennen aan een perceel.
4. De voorlopige coördinaten zijn de initiële coördinaten van punten in het geometrisch bestand.
5. De definitieve coördinaten komen tot stand middels meting van het perceel door een beëdigde landmeter en na verificatie en goedkeuring van de meet resultaten en de perceelkaart door de GLIS-landmeter.

Artikel 18.

1. Iedere perceelsmeting dient onder de directe leiding of supervisie van een beëdigde landmeter te geschieden in volledige overeenstemming met deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden.
2. Iedere perceelsmeting dient ten spoedigste, nauwkeurig en op volledige wijze plaats te vinden. De beëdigde landmeter houdt zich aan de richtlijnen van de GLIS-landmeter en de “Instructie Perceelsvorming”.

3. Voor het uitzetten van perceelgrenzen of reconstructie van perceelgrenzen, alsmede de opmaak van perceelkaarten, gelden de instructies van de GLIS-landmeter zoals vervat in de “Instructie Perceelsmeting”.
4. Voor het stellen van grenspalen, het plaatsen en het meten van vaste punten, het stellen van andere markeringen, gelden de richtlijnen van de GLIS-landmeter zoals vervat in de “Instructie Monumentering en Markeringen”.

Artikel 19.

Indien de beëdigde landmeter bij de uitvoering van een meting grove afwijkingen ontdekt, dient hij of zij onmiddellijk de GLIS-landmeter te raadplegen voor de nodige instructies. Indien de afwijking vermoedelijk te wijten is aan een vorige meting, dan dient de beëdigde landmeter onmiddellijk contact te maken met de vorige beëdigde landmeter die de betreffende meting had uitgevoerd. De beëdigde landmeter legt diens bevindingen vast, waaronder de geconstateerde afwijkingen in het Relas van Bevindingen.

Artikel 20.

Een perceelsmeting is volledig uitgevoerd als de GLIS-landmeter de meetresultaten heeft geverifieerd, de coördinaten van de grenspunten heeft getoetst en goedgekeurd en de perceelkaart van een perceelsidentificatie heeft voorzien.

Artikel 21.

De beëdigde landmeter dient bij de kaartvervaardiging de “Instructie Perceelsmeting” te hanteren. Voor het gebruik van afwijkende papiermaten voor de kaart dient de beëdigde landmeter vooraf toestemming te vragen en te verkrijgen van de GLIS-landmeter.

Artikel 22.

1. Elke meting dient aangesloten te worden op het NGRS. De “Instructie GPS Meting en Aansluiting op NGRS” is daarbij van toepassing.
2. Bij topografische metingen geldt bovendien dat de hoogte wordt bepaald ten opzichte van de nationale datum, het NSP.

Artikel 23.

De beëdigde landmeter is verplicht om van alle relevante meetgegevens kopieën te verstrekken aan de GLIS-landmeter.

Hoofdstuk 7

Aansprakelijkheid

Artikel 24.

1. De beëdigde landmeter is aansprakelijk voor schade als gevolg van fouten of onzorgvuldigheden van zichzelf en/of diens medewerkers begaan bij de uitvoering van werkzaamheden. De beëdigde landmeter dient vooraf alle voorzorgsmaatregelen te treffen met betrekking tot veiligheid en risico's voor schade.
2. De beëdigde landmeter is verplicht zich in verband met het in het vorig lid gemelde te verzekeren middels beroepsaansprakelijkheidsverzekeringen.

Hoofdstuk 8

Overige Bepalingen

Artikel 25.

Het MI-GLIS kan ingevolge de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem een vergoeding in rekening brengen voor geleverde diensten, zodat ondermeer de kwaliteit van de dienstverlening van het MI-GLIS gecontinueerd en gegarandeerd kan worden.

Artikel 26.

De aan deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden gevoegde Bijlagen zijn een onlosmakelijk onderdeel van deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden en zijn voornamelijk bedoeld om de beëdigde landmeter van regels en richtlijnen te voorzien bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Artikel 27.

De in deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden opgenomen artikelen, alsmede de daarbij horende Bijlagen kunnen door het Bestuur van het Management Instituut GLIS worden aangepast aan de hand van veranderde technologische inzichten en ontwikkelingen.

Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 28.

1. Deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden welke is vastgesteld op 15 oktober 2014, wordt in het Advertentieblad van de Republiek Suriname bekendgemaakt en treedt inwerking op de dag na bekendmaking.

Bij de vaststelling van deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden komt ingevolge artikel 131 lid 3 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem, de Verordening van 6 juli 1927 betreffende het 'Reglement voor de landmeters in Suriname' (G.B. 1927 no. 85) te vervallen. Derhalve treedt deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden in de plaats van de in het vorig lid bedoelde Verordening van 6 juli 1927 betreffende het 'Reglement voor de landmeters in Suriname'.

2. De eisen gesteld aan de grenspalen, zoals genoemd in artikel 10 van Bijlage V: Instructie Perceelsmeting, zullen in werking treden op 15 april 2015. Deze overgangperiode wordt in acht genomen teneinde de landmeters in de gelegenheid te stellen om oude voorraden van grenspalen te gebruiken.
3. De toekenning van perceelsidentificaties voor percelen uitgegeven in grondhuur, zal van kracht zijn op 15 oktober 2015. Deze overgangperiode wordt in acht genomen vanwege de termijn die verbonden is aan de bereidsverklaring.

BIJLAGEN

- I. Model formulier Verzoek Admissie
- II. Ethische Codes Beroep Beëdigde Landmeter
- III. Instructie GPS Meting en Aansluiting op NGRS
- IV. Instructie Monumentering en Markeringen
- V. Instructie Perceelsmeting
- VI. Instructie Perceelsvorming
- VII. Model Relas van Bevindingen

TOELICHTING

Toelichting hoofdstuk 1:

In het eerste hoofdstuk zijn enkele algemene begrippen omschreven die in deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden voorkomen.

Toelichting hoofdstuk 2:

Het Nationaal Geodetisch Stelsel (NGRS) is gerelateerd aan het referentiestelsel waarvan het wereldwijd GPS systeem gebruik maakt, te weten WGS 84 (World Geodetic System van 1984) en is gebaseerd op de Universele Transversale Mercator (UTM) Projectie, Zone 21N. Het NGRS zorgt voor een volledige aansluiting van metingen op elkaar en biedt de mogelijkheid om geometrische bestanden van hetzelfde referentiestelsel te combineren.

Toelichting hoofdstuk 3:

Ingevolge artikel 44 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem vinden perceelsmetingen en de vervaardiging van perceelkaarten uitsluitend plaats door de beëdigde landmeter.

Aan de beëdigde landmeter worden stringente eisen gesteld. In artikel 45 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem zijn de kwalificaties voorgeschreven om in aanmerking te komen voor beëdiging door de President van de Republiek van Suriname. Behalve de vereiste opleiding dient de kandidaat landmeter over ervaring te beschikken, welke middels een stage van drie jaren bij een beëdigde landmeter wordt opgedaan.

De stage periode zal enkele kernopdrachten moeten inhouden zodat de kandidaat landmeter in staat geacht kan worden op zelfstandige, nauwkeurige en betrouwbare wijze:

1. onderzoek te verrichten bij het MI-GLIS;
2. perceelgrenzen uit te zetten en te reconstrueren;
3. grenspunten accuraat te construeren en in te meten;
4. grensconflicten met de nodige autoriteit en diplomatie aan te pakken;
5. vaste punten aan te leggen en te bepalen in het NGRS stelsel alsmede ten opzichte van NSP de nationale datum;
6. een Relas van Bevindingen op te stellen;
7. de meetresultaten te verwerken en te controleren;
8. perceelkaarten te vervaardigen.

De beëdigde landmeter verstrekt na de stage periode een verklaring aan de kandidaat dat deze de stage periode succesvol heeft doorlopen en voldoende toegerust is om als beëdigde landmeter te worden toegelaten.

De kandidaat dient aan de hand van het standaard model een verzoek tot admmissie in bij de President van de Republiek van Suriname. Bij het verzoek worden de volgende stukken mee ingediend: kopie diploma, de stageverklaring, bewijs van goed gedrag en de nationaliteitsverklaring. De President van de Republiek van Suriname laat zich vervolgens adviseren door het MI-GLIS, door tussenkomst van de Minister van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer.

Het is billijk dat tot landmeter worden toegelaten, degenen die de Surinaamse nationaliteit bezitten.

De nieuw beëdigde landmeter dient zich eerst te registreren bij de GLIS-landmeter, alvorens met zijn werkzaamheden een aanvang te maken.

Een beëdigde landmeter kan als zelfstandige opereren of een associatie aangaan met een reeds gevestigde landmeter om samen een landmeters bedrijf op te zetten of een partnerschap aan te gaan met een bestaand landmetersbureau.

De landmeterassociatie en het landmetersbedrijf kunnen als zodanig geregistreerd worden bij de GLIS-landmeter, maar de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid liggen bij de beëdigde landmeter persoonlijk.

Toelichting hoofdstuk 4:

De GLIS-landmeter heeft ingevolge de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem bij de uitoefening van het beoogde toezicht enkele instrumenten tot zijn beschikking:

1. het houden van een registratie van de beëdigde landmeters;
2. het verifiëren van het door de beëdigde landmeter opgeleverde werk;
3. het toezicht op de naleving van deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden;
4. toezicht op de handhaving van een acceptabele beroepsethiek van de beëdigde landmeters.

De GLIS-landmeter heeft de bevoegdheid om bepalingen en voorschriften vast te stellen en toe te zien op de goede naleving daarvan. Hij kan nadere instructies voorschrijven die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de juiste toepassing van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem.

De regels en voorschriften dienen nimmer in strijd te zijn met de nationale wetgeving.

Bescherming van het belang van het publiek is de hoogste prioriteit van de GLIS-landmeter in de uitoefening van zijn beroep. De GLIS-landmeter stelt standaarden vast wanneer er sprake is van incompetentie en/of nalatigheid.

Toelichting hoofdstuk 5:

De Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem kent de beëdigde landmeter specifieke bevoegdheden toe.

De beëdigde landmeter is bevoegd landmeetkundige werkzaamheden, in het bijzonder perceelsmetingen, te verrichten evenals werkzaamheden ten behoeve van het MI-GLIS. Daartoe is hij/zij bevoegd onderzoek te verrichten bij het MI-GLIS, de openbare registers te raadplegen evenals het geometrisch bestand.

De beëdigde landmeter heeft dus recht op informatie, het recht om onderzoek te doen.

Bij de uitoefening van zijn functie in het veld heeft hij/zij ook het recht om percelen te betreden.

De verplichtingen van de beëdigde landmeter zijn afgeleid van de oude Landmeters verordening van 1927. In dit hoofdstuk worden ze aangepast aan de moderne omstandigheden. Verder wordt ook artikel 47 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem uitgewerkt.

Voor het nauwkeurig en accuraat doen van landmeetkundig werk is adequate en correcte informatie noodzakelijk. De GLIS-landmeter zal, indien aanwezig, alle voor de meting noodzakelijke informatie op aanvraag verstrekken aan de beëdigde landmeter.

De beëdigde landmeter is verplicht gebruik te maken van het NGRS. Elke meting dient aangesloten te worden op het NGRS en bij topografische metingen dient de hoogte ten opzichte van het NSP plaats te vinden.

Toelichting hoofdstuk 6:

Dit hoofdstuk beschrijft de technische vereisten waaraan de beëdigde landmeter zich dient te houden bij de beroepsuitoefening. Deze eisen liggen op het vlak van *betrouwbaarheid, nauwkeurigheid en volledigheid* van de metingen, de kaartvervaardiging en aansluiting op het NGRS.

Betrouwbaarheid in de landmeterij begint met deugdelijke equipment dat regelmatig dient te worden gecalibreerd. De beëdigde landmeter draagt de verantwoordelijkheid dat zijn instrumentarium minimaal eenmaal per jaar wordt gecalibreerd en gecertificeerd. Het certificaat wordt door de GLIS-landmeter verstrekt als bewijs van goedkeuring van calibratie van het instrument.

De GLIS-landmeter zal een basis structuur voor de controle van instrumentarium aanleggen. Zo een structuur zou kunnen bestaan uit een veelhoek van vaste punten (vijf of zeven), die bekend zijn in NGRS coördinaten en NSP-hoogte, en die geplaatst zijn op een toegankelijke en duurzaam beschermde locatie. Er zal een vaste meet sequence gelden voor diverse instrumenten.

Een ander aspect van betrouwbaarheid heeft te maken met voortdurende training van het landmeetkundig personeel. Het MI-GLIS kan hierin het voortouw nemen door regelmatig cursussen aan te bieden.

De nauwkeurigheid van een meting wordt onder meer bepaald door een deugdelijke opzet van de meting, de precisie waarmee meetpunten en vaste punten worden geconstrueerd en ingemeten, alsmede de mate van controle metingen. Alle metingen dienen aangesloten te worden op en de coördinaten van meetpunten getransformeerd naar het NGRS. Alle vaste punten worden driedimensionaal berekend waarbij de hoogte in NSP wordt bepaald.

Voor GPS meting van vaste punten is de *“Instructie GPS meting en Aansluiting op NGRS”* van toepassing.

Volledigheid; Het resultaat van de meting moet volledig zijn: dat geldt zowel voor de meting en kaartvervaardiging, die moeten voldoen aan de instructies van de GLIS-landmeter.

De metingen betreffen perceelgrenzen, splitsingen, grensuitzetting, reconstructie en concessies. De voorschriften zijn vastgelegd in aparte instructies van de GLIS-landmeter.

Bij perceelsmeting en reconstructie is de verplichting van verwittiging van de burens/belanghebbenden van belang.

Bij perceelsvorming is de beëdigde landmeter verplicht een Relas van Bevindingen op te stellen en in te dienen bij de GLIS-landmeter.

Toelichting hoofdstuk 7:

De beëdigde landmeter is aansprakelijk voor schade als gevolg van begane fouten en of onzorgvuldigheden in het uitvoeren van diens werkzaamheden. Derhalve is de beëdigde landmeter verplicht om zich te verzekeren middels beroepsaansprakelijkheidsverzekeringen.

Toelichting hoofdstuk 8:

In dit hoofdstuk worden diverse bepalingen aangehaald zoals de vergoeding die het MI-GLIS in rekening kan brengen bij geleverde diensten, alsmede het feit dat de bijlagen bij deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden een onlosmakelijk onderdeel daarvan zijn.

Voorts komen overgangs- en slotbepalingen aan de orde die aangeven dat deze Algemene Instructie Landmeetkundige Werkzaamheden in de plaats treedt van de Verordening van 6 juli 1927 betreffende het 'Reglement voor de landmeters in Suriname'.

BIJLAGE I. MODEL FORMULIER VERZOEK ADMISSIE

Paramaribo,

Z.E. De President van de Republiek Suriname

Betreft: verzoek admmissie verlening uitoefening beroep landmeter.

Excellentie,

De ondergetekende,, heeft het voornemen het beroep van landmeter in Suriname uit te oefenen. Hij/zij bezit de Surinaamse nationaliteit, beschikt over de vereiste diploma's en heeft een stage periode doorlopen zoals bepaald in artikel 45 van de Wet Grondregistratie en Land Informatie Systeem (G.B. 2009 no. 149).

In de bijlagen zijn als bewijs kopien van de genoemde documenten aan dit verzoekschrift gevoegd.

De ondergetekende verzoekt u hem/haar toestemming te verlenen tot de uitoefening van het beroep van landmeter met bekleding van de hoedanigheid van **Beëdigde Landmeter**.

Hij/zij is bereid om hiertoe de vereiste eed of belofte in uw handen af te leggen.

Verblijvend, met de meeste hoogachting,

.....handtekening.....

(.....Naam.....)

(.....Adres.....)

Bijlagen:

1. Nationaliteitsverklaring
2. Kopie diploma's
3. Stage verklaring
4. Bewijs van goed gedrag

INLEIDING

De grond wordt beschouwd als een belangrijke productiefactor. Voor sommige burgers is het grondbezit van levensbelang en van grote waarde. Het algemeen belang wordt gediend als de beëdigde landmeter objectief op professionele en betrouwbare wijze perceelgrenzen uitzet en perceelkaarten vervaardigt met de juiste omschrijving van het perceel, zodat op grond hiervan de rechthebbende juridische zekerheden kan stellen en de overheid inzicht kan verwerven in de perceelsgewijze indeling van het land en de eigendomsverhoudingen.

Het is daarom wenselijk dat het publiek vertrouwen stelt in de landmeter en dat de beëdigde landmeter bevoegd is percelen te meten.

Het vertrouwen van het publiek kan alleen worden verkregen en gewaarborgd met professionals die uitmuntendheid nastreven en die beseffen dat in de beroeps uitoefening van de landmeterij er handelingen zijn die verricht moeten worden, handelingen die absoluut niet zijn toegestaan en weer handelingen waarover naar eigen inzichten beslist moet worden.

Het onzorgvuldig functioneren van de individuele beëdigde landmeter kan het belang van de beroepsgroep in zijn geheel schade berokkenen.

Waar het hier om gaat, is dat er gedragscodes en minimum standaarden voor de uitvoering van werkzaamheden nodig zijn aan de hand waarvan de professionele beëdigde landmeter zijn eigen handelingen met zelfvertrouwen kan toetsen.

Deze gedragscodes en standaarden dienen algemeen bekend en aanvaard te zijn bij en door de beëdigde landmeters.

ETHISCHE CODES BEROEP BEËDIGDE LANDMETER

- 1) Alle beëdigde landmeters verbinden zich te houden aan deze gedragscode, zoals vastgelegd in de navolgende artikelen.
- 2) De beëdigde landmeter zal het publiek naar beste weten en kunnen dienen door met zorgvuldigheid, nauwkeurigheid en een hoge mate van efficiëntie het beroep uit te oefenen en zo bij te dragen aan de bevordering van een duurzaam beheer van het land en een vredig en genotvol gebruik van het individueel grondbezit.
- 3) De beëdigde landmeter verplicht zich bij te dragen aan het bereiken en handhaven van beter begrip en respect van de gemeenschap voor het beroep van landmeter. Hij/zij dient het beroep op integere wijze en met eer en waardigheid uit te oefenen en het te beschermen voor schade vanwege nonchalant gedrag. Deze grondhouding dient ook aangemoedigd te worden onder zijn/haar medewerkers.
- 4) De beëdigde landmeter zal zich niet associëren met onbetrouwbare instellingen of bedrijven en het beroep consistent en objectief vervullen conform de wettelijke regels.
- 5) De beëdigde landmeter zal op onpartijdige wijze dienst verlenen aan het publiek; hij/zij zal daarbij de hoogste mate van eerlijkheid en integriteit naleven en op deskundige wijze adviezen verstrekken gebaseerd op nauwkeurige metingen, gedegen onderzoek en wettelijke regels.
- 6) Hij/zij dient het vertrouwen van zijn/haar klanten altijd te beschermen en het als een voorrecht te beschouwen over informatie van de klant te mogen beschikken.
- 7) Hij/zij dient steeds de technologische ontwikkelingen op het vakgebied te volgen en een hoge mate van professionaliteit te handhaven door voortdurende studie en participatie in training programma's.
- 8) De beëdigde landmeter zal niet willens en wetens meewerken aan ongeoorloofde praktijken; hij/zij dient steeds zulke praktijken te rapporteren aan de GLIS-landmeter.
- 9) De beëdigde landmeter zal nimmer een kaart of verklaring ondertekenen waarvan hij/zij niet zelf de meting of onder zijn supervisie heeft uitgevoerd. Door het ondertekenen van een perceelkaart verklaart de beëdigde landmeter dat aan alle wettelijke voorwaarden zijn voldaan en alle technische vereiste standaarden zijn toegepast bij de meting en de kaartvervaardiging.
- 10) De beëdigde landmeter zal een billijke en rechtmatige vergoeding calculeren en declareren voor geleverde diensten, afhankelijk van de technische complexiteit, de mate van verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de opdracht.
De klant/opdrachtgever heeft recht op een raming van de kosten van de beëdigde landmeter voor diens diensten.
- 11) De beëdigde landmeter mag niet van meerdere klanten voor hetzelfde werk vergoeding ontvangen.
- 12) De dienstverlening van de beëdigde landmeter zal altijd gericht zijn op het koesteren van het vertrouwen van de klanten en opdrachtgevers. Hij/zij zal nimmer projecten met een discutabele signatuur of die waarvoor hij/zij de juiste expertise mist, aanvaarden.
- 13) De beëdigde landmeter zal zich onthouden van het publiekelijk bespreken van of kritiek leveren op het werk van een collega landmeter. Hij/zij zal zich ervan weerhouden direct of indirect de reputatie van een collega en/of van zijn bedrijf te schaden.
- 14) De beëdigde landmeter dient bij het constateren van verschillen in de meting van een andere landmeter, zijn collega landmeter te consulteren alvorens een standpunt in te nemen. Grote fouten en onregelmatigheden dienen onmiddellijk te worden gerapporteerd aan de GLIS-landmeter.

I. GPS (Global Positioning System) en CORS (Continuously Operating Reference Stations)

GPS (Global Positioning System) is een wereldwijd plaatsbepalingssysteem dat is gebaseerd op afstandsmetingen naar satellieten in de ruimte.

CORS (Continuously Operating Reference Stations) zijn permanente GPS basis stations die 24 uur metingen verrichten naar satellieten. Deze CORS zijn aangesloten op het Amerikaans NGS (National Geodetic Survey) netwerk; een onderdeel van de National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA's) in de Verenigde Staten. Deze monitort een wereldomvattend netwerk van continue operationele referentie stations (CORS).

In Suriname zijn 5 CORS geïnstalleerd op de locaties: Paramaribo (bij de Maritieme Autoriteit Suriname), Zanderij (op de JAP luchthaven), Nieuw Nickerie (bij het kantoor van Telesur), Brokopondo (bij het Districts Commissariaat) en Catharina Sophia (Staatsolie). Het huidige nationale netwerk zal in een later stadium verder worden uitgebreid met nog 2 CORS in andere delen van het land.

De 5 CORS zijn via een VPN (Virtueel Private Netwerk) aangesloten op de centrale computer (CORS Server) op het kantoor van het MI-GLIS, van waaruit de verschillende CORS worden gemonitord.

De CORS data wordt door het MI-GLIS beschikbaar gesteld voor de gebruiker. De gebruiker kan de CORS data rechtstreeks downloaden via de websites van:

1. Het MI-GLIS: www.miglis.sr
2. Het NGS: www.ngs.noaa.gov/CORS/Sites

Alle nationale CORS data zijn beschikbaar bij het NGS voor een periode van 30 dagen.

Indien de gebruiker geen toegang heeft tot het internet, kan die persoonlijk terecht op het Kantoor van de GLIS-landmeter.

Met behulp van de CORS is het mogelijk om een relatieve plaatsbepaling met een precisie in de orde van 0.1 tot 1 ppm (1 ppm is 1 mm/km) te behalen.

Op de CORS te Paramaribo, Zanderij en Nieuw Nickerie zijn er radio's geïnstalleerd die correctiesignalen uitzenden naar de gebruiker in het veld.

Ook kan gebruik gemaakt worden van het internet (RTK internet) om de deze correctie signalen te ontvangen.

Voor het gebruik van RTK internet zal de gebruiker een user account en een password moeten aanvragen bij het MI-GLIS. Deze dienst zal verstrekt worden middels het betalen van een abonnement. Het verzoek daartoe kan ingediend worden op het emailadres: corsserver@miglis.sr.

II. Nauwkeurigheidseisen voor GPS metingen

1. GPS metingen moeten worden uitgevoerd met een PDOP (Position Dilution of Precision) van kleiner dan 4
2. Indien de PDOP tussen 4 en 6 is, moet de meettijd met 20% verlengd worden.
3. Indien de PDOP groter dan 6 is, moet de meting worden gestopt.

III. Regels voor te gebruiken GPS apparatuur

1. Er kunnen zowel geodetische een- als tweefrequentie-ontvangers gebruikt worden voor het uitvoeren van landmeetkundige werkzaamheden.
Een tweefrequentie-ontvanger heeft het voordeel van een betere precisie naarmate de basislijnen langer worden. Met een één-frequentie-ontvanger is de meet tijd langer dan met een tweefrequentie-ontvanger, vooral bij basislijnen die langer dan 10 km zijn.
2. De antennes moeten van het geodetische type zijn. Dat wil zeggen dat het fasecentrum van een dergelijke antenne zeer stabiel is.
3. Er dient gebruik te worden gemaakt van een grondplaat, of te wel 'footplate'.
Dit om het 'multipath-effect' te voorkomen dat ontstaat door ontvangst van op de grond of op wateroppervlakken gereflecteerde GPS-signalen.
4. De GPS apparatuur dient geregistreerd te worden bij de GLIS-landmeter.

IV. Te volgen procedures bij het meten met GPS

Voordat de beëdigde landmeters met hun metingen aanvangen, dienen zij vooraf een meetplan aan de GLIS-landmeter voor te leggen, waarin de volgende zaken worden aangegeven:

1. Het op te meten gebied;
2. Een overzicht vanuit de orthofoto;
3. Eventuele lijsten met coördinaten van grondslagpunten;
4. De meetmethode;
Voor het stedelijk gebied zal de meting in combinatie met een elektronische tachymeter (Totalstation) uitgevoerd moeten worden.
5. Datum en tijdstip van de meting.
6. De duur van de meting.
7. De naam van het dichtstbijzijnde CORS waarvan gebruik zal worden gemaakt voor het opmeten en vastleggen van een derde orde grondslagpunt (vast punt).

Bij de planning van een meting komen de volgende vragen aan de orde:

1. Wanneer kunnen de metingen worden uitgevoerd?
Er zal rekening gehouden moeten worden met het feit dat Suriname in een gebied ligt waar de zon de ionosferische en troposferische activiteiten sterk beïnvloedt, zodat GPS metingen niet mogelijk zullen zijn gedurende bepaalde periodes (tussen 12.00u en 14.00 uur).
2. Is de CORS waarvan gewenst is gebruik van te maken wel operationeel?
Vanwege geplande onderhoudsvoorzieningen, externe omstandigheden (beschadiging van de apparatuur of randapparatuur door derden (beschadiging van de bekabeling of diefstal), of de natuur (blikseminslag), kan een station tijdelijk buitenwerking zijn.
3. Hoe lang zal een statische meting moeten duren?
De meet duur is afhankelijk van de lengte van de basislijn. De CORS medewerker van het MI-GLIS kan de beëdigde landmeters helpen met de berekening van de meettijd.

V. Regels voor de verwerking van de GPS metingen

1. De verwerking van de GPS-metingen bestaat uit drie stappen:
 - a. De verwerking van de ruwe meetdata;
 - b. De berekening van de basislijnen;
 - c. De vereffening van de meting.
2. Voor het verwerken van ruwe meet data zal gebruik gemaakt moeten worden van een software programma dat in staat is basislijnen te berekenen. Indien de gebruiker niet hierover beschikt, kan de gebruiker tegen een nader te bepalen vergoeding het Kantoor van de GLIS-landmeter verzoeken om deze berekening uit te voeren.
3. Het verwerken van de ruwe meetdata (verkregen d.m.v. statische metingen), kan ook geschieden via de OPUS (Online Positioning Users Service) dienstverlening van de National Geodetic Survey (NGS). Om hiervan gebruik te maken, moet de minimale meet tijd van de meting minimaal 4 uur zijn.

VI. Bij het MI-GLIS in te leveren meetgegevens

Afhankelijk van de toegepaste meetmethode zal de levering van meetgegevens als volgt moeten geschieden:

1. Bij metingen met een elektronische tachymeter worden ingeleverd:
 - a. Lijst met coördinaten van de meting;
 - b. Gebruikte grondslagpunten t.b.v. de aansluiting;
 - c. Een autocad tekening van de opmeting, met aansluiting van de opmeting op de gebruikte grondslagpunten;
2. Bij metingen met een GPS toestel moeten de volgende gegevens worden ingeleverd:
 - a. Ruwe meetdata in digitale vorm met vermelding van de datum, de naam van de landmeter/ het landmeetkundig bureau en de locatie in de file name;

- b. Een geprinte versie van het 'Baseline Processing Report' waarop staan aangegeven: de horizontal en vertical precision, RMS en PDOP;
- c. Een geprinte versie van de vereffening van de van de meting (recompute report). Indien het een grondslagmeting betreft.

BIJLAGE IV. INSTRUCTIE MONUMENTERING EN MARKERINGEN

Het NGRS bestaat uit drie soorten vaste punten, te weten:

1. Eerste orde punten
Dit zijn de CORS punten. De nauwkeurigheid, beweging en positie van deze punten wordt 1x24 uur gemonitord door het MI-GLIS en de NGS.
2. Tweede orde punten
Deze punten zijn gemeten op basis van een stermeting ten opzichte van de drie CORS.
Deze tweede orde punten zijn gelokaliseerd op de airstrips in het binnenland van Suriname.
3. Derde orde punten
Deze punten worden geplaatst ten behoeve van metingen van basisstations en polygoonmetingen en worden gemeten ten opzichte van een CORS punt.

Tabel rangschikking vaste punten

In onderstaand tabel wordt een overzicht gegeven van de rangschikking van vaste punten:

Type vaste punten	Nauwkeurigheid	Meettijd
Eerste orde punten	0.1-5 mm	Continu
Tweede orde punten	5mm -2 cm	Zeer lange meettijden
Derde orde punten	2cm -5 cm	➤ 1uur

I. MONUMENTERING EN MARKERING TWEEDE ORDE PUNTEN

I.1. Eisen bij het vaststellen van Tweede Orde punten

Bij het vaststellen van de locatie van tweede orde punten moet rekening worden gehouden met het volgende:

1. Het punt moet geschikt zijn voor GPS metingen, dus een vrije horizon boven de 15 graden elevatie.
2. Boven het punt moet een statief gecentreerd kunnen worden waarbij de opstelhoogte c.q. antennehoogte gemeten kan worden.
3. De punten moeten onbelemmerd gebruikt kunnen worden.
4. Ondubbelzinnige identificatie van het punt, dit wil zeggen, in het veld moet duidelijk zijn met welke tweede orde punt men van doen heeft.

5. Het punt moet beschermd worden tegen verstoring door voertuigen, mensen, de natuur (vegetatie) enz.; hiermee moet bij de keuze van de locaties van het punt rekening worden gehouden.
6. Het punt moet langdurig stabiel blijven, dit betekent dat het een geheel moet vormen met de ondergrond en dat de ondergrond stabiel moet zijn.
7. De tweede orde punten op één en dezelfde locatie moeten onderling zichtbaar zijn of eenvoudig zichtbaar gemaakt kunnen worden.
8. Bij voorkeur moet één of beide punten bruikbaar zijn voor traditionele metingen (dus zichtlijnen naar wegen, paden).
9. In geval van verplaatsing van het punt ten opzichte van de opgegeven positie, moet de nieuwe locatie voldoen aan de hierboven gestelde eisen.

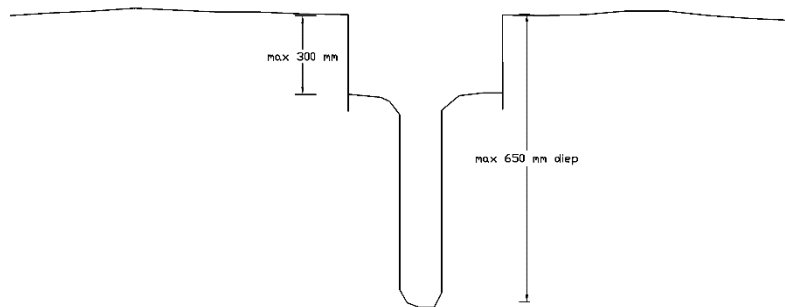
I.2. Wijze van Monumenteren Tweede Orde Punten

De monumentering van het tweede orde punt moet aan de volgende eisen voldoen:

1. Een verankeringstaaf van roestvrij staal moet verticaal in de grond geplaatst worden, eventueel met een afwijking van maximaal 2 graden ten opzichte van de verticaal;
2. De kop van de verankeringstaaf moet minimaal 10 cm en maximaal 15 cm boven het maaiveld uitsteken;
3. De grondschroefdraad moet minimaal 10 cm in niet geroerde grond geschroefd worden, het boorgat mag niet te diep gemaakt worden.
4. Grond dat in het boorgat valt, moet worden verdicht voordat het beton wordt gestort;
5. De bovenkant van de verankeringstaaf moet over een lengte van minimaal 20 cm gefixeerd worden in de grond door het beton, waarbij het beton de kunststoffen beschermingsbuis niet mag raken;
6. Bovenop de fixatie moet minimaal 10 cm en maximaal 15 cm fijn zand worden aangebracht;
7. De bovenkant van de buis (deksel) moet gelijk zijn met maaiveld. In geen geval mag de bovenkant boven het maaiveld uitsteken.
8. Plaatsen van een verklikkerpaal met daarop aangegeven de afstand tot de punt. De verklikkerpaal moet zodanig geplaatst worden dat deze geen hinder geeft voor de omgeving en zichtbaar is voor de gebruiker van de punt. Mogelijke plaatsen zijn aan de bosrand of langs een greppel.

Middels tekeningen zal de wijze van monumenteren van tweede orde punten worden aangegeven.

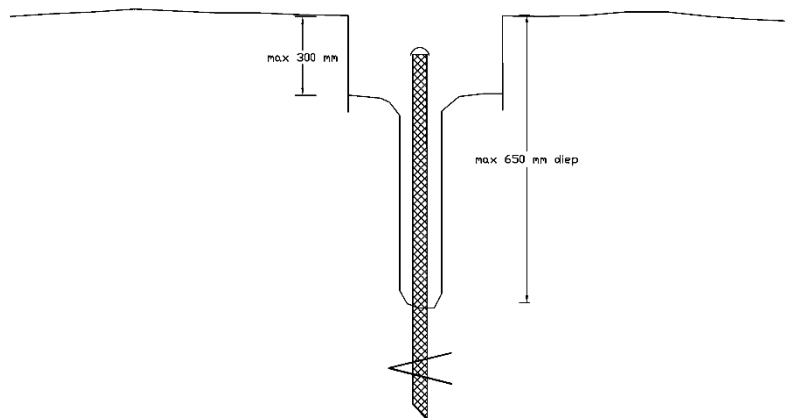
Stap 1



Eerst wordt een gat gegraven van 30 - 35 cm diep, met een zodanige diameter dat de ronde kunststoffen buis erin geschoven kan worden. De buis wordt op diepte geslagen waarbij beschadiging van de rand voorkomen moet worden.

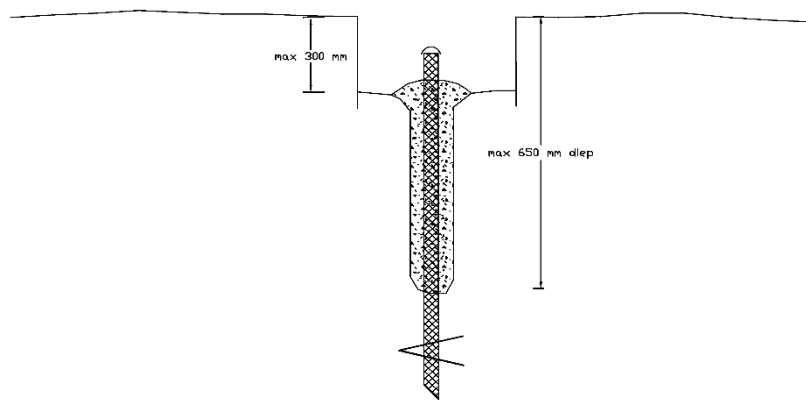
In het centrum van de buis wordt met een grondboor (diameter 10 cm) een gat geboord tot een diepte van maximaal 65 cm onder maaiveld.

Stap 2



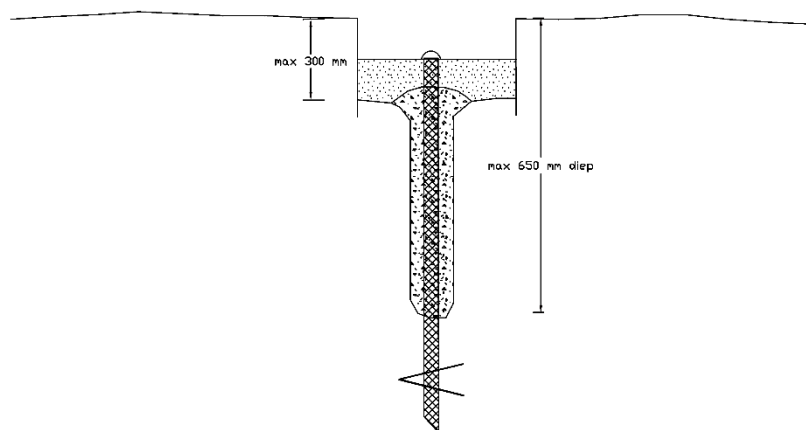
De verankeringsstaaf wordt in het gat gedraaid tot een zodanige diepte dat de kop van de staaf 10 cm onder maaiveld is gepositioneerd.

Stap 3



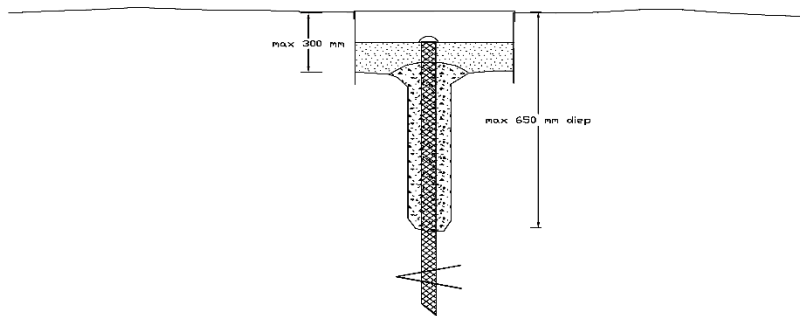
In het boorgat wordt beton gestort tot maximaal 10 cm onder de kop van de verankeringstaaf (dus 20 cm onder het maaiveld). Hierbij mag het beton **niet** tegen de kunststoffen beschermingsbuis komen.

Stap 4



Het gat wordt aangevuld met fijn zand (bijvoorbeeld savannezand) tot 10 cm onder het maaiveld (dus gelijk met de kop van de verankeringstaaf).

Stap 5



Uiteindelijk wordt de buis afgesloten met een deksel.

I.3. Markering Tweede Orde Punten

1. In gebieden waar er geen objecten nabij zijn worden er twee verklikkerpalen geplaatst, minimaal 80 cm in de grond.
2. Op de verklikkerpaal moet de identificatie van het punt en de afstand tot het punt worden aangegeven.
3. Verklikkerpalen moeten geconstrueerd worden uit 4" pvc buizen gevuld met beton en voorzien van betonijzer Ø 10.
4. Verklikkerpalen moeten een lengte hebben van 2 meter waarvan 1,5 meter boven het maaiveld moet uitsteken.
5. Deze verklikkerpaal zal rood/wit geschilderd worden waarop het puntnummer (Punt ID) geplaatst wordt.

I.4. Documentatie gemonumenteerde Tweede Orde Punten

Van ieder tweede orde punt zullen:

1. Een aanmeetschets, een schets met de plaats van het tweede orde punt ten opzichte van de verklikkerpalen en andere objecten, gemaakt worden.
Bij verplaatsing van het punt, zal die op de aanmeetschets worden aangegeven.
2. Foto's van het tweede orde punt waarop het puntnummer te zien is, gemaakt worden.

I.5. Eisen markeerplaten Tweede Orde Punten

De volgende eisen worden gesteld aan de markeerplaten van tweede orde punten:

1. Het materiaal moet zijn een rechthoekige aluminium plaat, met een dikte van 2,5 mm;
2. De afmetingen zijn 6 cm bij 12 cm;

3. De markeerplaat moet geel gekleurd zijn met een zwart opschrift;
4. Het opschrift moet aangeven: "MI-GLIS", in hoofdletters (hoogte letters 2 cm) en het puntnummer (hoogte 1 cm).

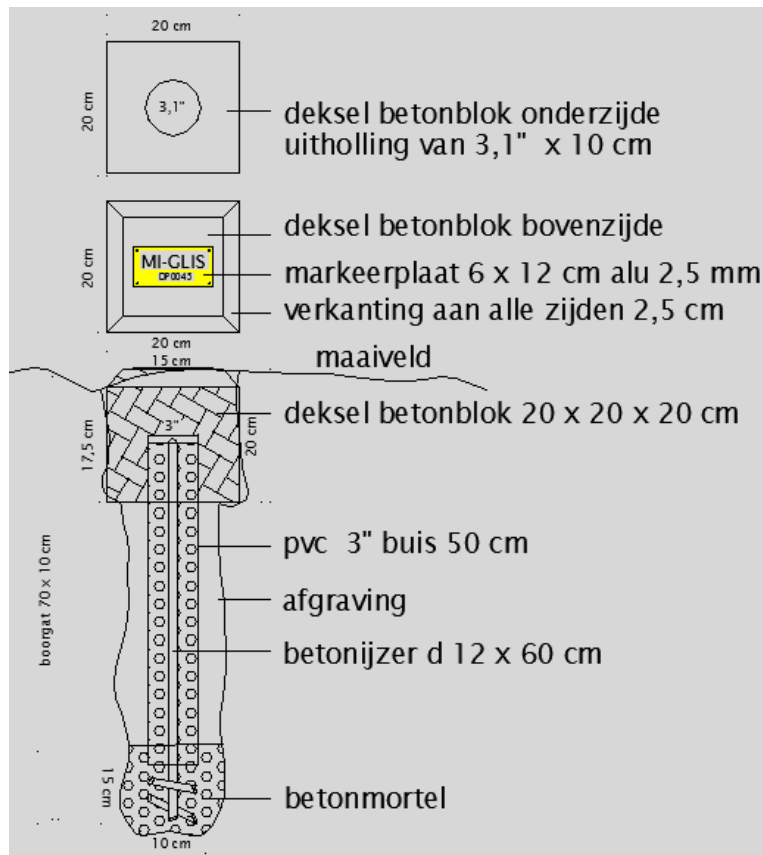
II. MONUMENTERING EN MARKERING DERDE ORDE PUNTEN

II.1. Monumenteringseisen Derde Orde punten

De monumentering van het derde orde punt moet aan de volgende eisen voldoen:

1. Het punt moet geschikt zijn voor GPS metingen, dus een vrije horizon boven de 15 graden elevatie.
2. Boven het punt moet een statief gecentreerd kunnen worden waarbij de opstelhoogte c.q. antennehoogte gemeten kan worden.
3. De punten moeten onbelemmerd gebruikt kunnen worden.
4. Ondubbelzinnige identificatie van het punt, dit wil zeggen, in het veld moet duidelijk zijn met welke tweede orde punt men van doen heeft.
5. Het punt moet beschermd worden tegen verstoring door voertuigen, mensen, de natuur (vegetatie) enz.; hiermee moet bij de keuze van de locaties van het punt rekening worden gehouden.
6. Het punt moet langdurig stabiel blijven, dit betekent dat het een geheel moet vormen met de ondergrond en dat de ondergrond stabiel moet zijn.
7. In geval van verplaatsing van het punt ten opzichte van de opgegeven positie, moet de nieuwe locatie voldoen aan de hierboven gestelde eisen.

II.2. Wijze van Monumenteren Derde Orde Punten



De monumentering geschiedt middels het verticaal plaatsen van een stuk (60 cm) betonijzer Ø12 mm met verankering, in een boorgat van 70 cm diep met een diameter van 10 cm (zie tekening).

Om het ijzer wordt een 3\" pvc buis van 50 cm geplaatst, zodanig dat de verankering eruit steekt.

De buis en verankering worden vol gestort met betonmortel, zodanig dat nog 1 cm aan de boven zijde van de buis vrij is en dat het ijzer nog 0,5 cm uitsteekt boven het beton.

Op boven genoemde constructie komt een deksel bestaande uit een beton blok.

De deksel heeft een uitholling aan de onderzijde van 3,1\" en 10 cm diep, welke past om de pvc buis

De bovenzijde heeft een verkanting aan alle zijden van 2,5 cm

Op de deksel komt een markeerplaat.

II.3. Markering Derde Orde Punten

1. In gebieden waar er geen objecten nabij zijn worden er twee verklikkerpalen geplaatst, minimaal 80 cm in de grond.
2. Op de verklikkerpaal moet de identificatie van het punt en de afstand tot het punt worden aangegeven.
3. Verklikkerpalen moeten geconstrueerd worden uit 4" pvc buizen gevuld met beton en voorzien van betonijzer Ø 10.
4. Verklikkerpalen moeten een lengte hebben van 2 meter waarvan 1,5 meter boven het maaiveld moet uitsteken.
5. Deze verklikkerpaal zal rood/wit geschilderd worden waarop het puntnummer (Punt ID) geplaatst wordt.
6. In stedelijke gebieden zal volstaan worden met een markeerplaat op nabij gelegen objecten

II.4. Documentatie gemonumenteerde Derde Orde Punten

Van ieder derde orde punt zal:

1. Een aanmeetschets, een schets met de plaats van het derde orde punt ten opzichte van de verklikkerpalen en andere objecten, gemaakt worden.
Bij verplaatsing van het punt, zal die op de aanmeetschets worden aangegeven.
2. Foto's van het derde orde punt waarop het puntnummer te zien is, gemaakt worden.

II.5. Eisen markeerplaten Derde Orde Punten

De volgende eisen worden gesteld aan de markeerplaten van derde orde punten:

1. Het materiaal moet zijn een rechthoekige aluminium plaat, met een dikte van 2,5 mm;
2. De afmetingen zijn 6 cm bij 12 cm;
3. De markeerplaat moet geel gekleurd zijn met een zwart opschrift;
4. Het opschrift moet aangeven: "MI-GLIS", in hoofdletters (hoogte letters 2 cm) en het puntnummer (hoogte 1 cm).

1. Voor de uitmeting van een perceel geldt dat:
 - a. de grenzen in rechte lijnen worden uitgezet;
 - b. van de hoofdbebouwing minimaal de voorgevel wordt ingemeten;
 - c. de hoekpunten adequaat worden gemarkeerd en in coördinaten bepaald conform artikel 10 (markeren van perceelgrenzen);
 - d. het perceel oppervlak wordt berekend in afgeronde centimeters;
2. De beëdigde landmeter dient voorafgaand aan de meting onderzoek te verrichten op het MI-GLIS en overige instanties, alsmede de nodige instructies te vragen bij de GLIS-landmeter. Het onderzoek dient om informatie te verkrijgen met betrekking tot de titel en om bestaande meetgegevens van het betreffende perceel of naastgelegen percelen te verzamelen.
3. De GLIS-landmeter verstrekt op verzoek van de beëdigde landmeter de nodige inlichtingen en instructies, de perceelsidentificatie en de bij het MI-GLIS bekende coördinaten van de hoekpunten van het perceel.
4. Voor de perceelgrenzen gelden de volgende regels:
 - a. Iedere perceelgrens wordt gemarkeerd door grenspalen in alle hoekpunten.
 - b. Indien de grenslijn een lengte heeft van $> 1000\text{m}$ wordt minstens op iedere 500m een grenspaal geplaatst.
 - c. Perceelgrenzen worden met een nauwkeurigheid bepaald van:
 - i. Tussen 2 en 5 cm voor woon- en industrie percelen;
 - ii. Kleiner dan 20 cm voor agrarische percelen;
 - iii. Tussen 50 en 100 cm voor concessies.
5. Bij uitzetting en of reconstructie van perceelgrenzen dient de beëdigde landmeter:
 - a. de eigenaren of rechthebbenden van de aangrenzende percelen minstens twee dagen voorafgaand aan de uitvoering te informeren omtrent datum en tijd van de meting.
 - b. de aanwezige belanghebbenden behoorlijk uitleg te geven over de uitgangspunten en zijn bevindingen na onderzoek op het MI-GLIS.
 - c. de grenzen uit te zetten, aan te wijzen en met grenspalen te markeren.
 - d. een Relas van Bevindingen op te stellen met vermelding van diens bevindingen, de grensuitzetting en aanwijzing en de namen van de aanwezigen.

6. Perceelkaartvervaardiging

- a. De beëdigde landmeter zorgt bij de kaartvervaardiging ervoor dat de perceelkaart voorzien is van:
 - i. de datum van opmaak;
 - ii. de naam en handtekening van de beëdigde landmeter;
 - iii. een certificaat van aansprakelijkheid van de beëdigde landmeter en een plakzegel;
 - iv. de perceelsidentificatie, indien bekend;
 - v. de aanduiding van de noordpijl en de schaal;
 - vi. de aanduiding van de lengte van de perceelgrenzen van het betreffend perceel en van de aangrenzende percelen;
 - vii. de aanduiding van het type en de ligging van de occupatiegrenzen;
 - viii. de aanduiding van aangetroffen en geplaatste grenspalen en of grenstekens;
 - ix. de aanduiding van de coördinaten van de grenspunten van het onderhavige perceel
 - x. De grenspunten worden met hoofdletters aangeduid;
 - xi. de aanduiding van de soort bebouwing met vermelding van het huisnummer;
 - xii. de aanduiding van de eigen maten, indien bebouwing aanwezig;
 - xiii. de aanmeting van de grenzen op de bebouwing;
 - xiv. de aanduiding van de assen van de wegen- en straatnamen;
 - xv. de aanduiding van perceelomschrijving, bevattende: district, ligging en oppervlakte;
 - xvi. de aanduiding van de afstand tussen de as van de weg en de rooilijn;
 - xvii. de aanduiding van het perceelnummer en dat van de aangrenzende percelen;
 - xviii. de aanmeting van aanwezige waterlopen;
 - xix. de aanmeting van onderhoudstroken bij waterlopen;
 - xx. de vermelding van het bijbehorend C-registernummer van het betreffend perceel;
 - xxi. voldoende ruimte voor de door de GLIS-landmeter aan te brengen perceelsidentificatie stempel en handtekening.
- b. De perceelgrenzen worden in het zwart getekend.
- c. Het betreffend perceel dient aan de binnenzijde in het rood omrand te worden.

7. De beëdigde landmeter levert de perceelkaart ter goedkeuring in bij de GLIS-landmeter met kopieën van de meetresultaten en het Relas van Bevindingen.

8. De GLIS-landmeter verifieert de meetresultaten en de kaart gemiddeld binnen drie werkdagen na indiening en verleent goedkeuring indien alles correct wordt bevonden. De perceelkaarten worden geverifieerd op: volledigheid en nauwkeurigheid van de coördinaten en juistheid van de oppervlakte.
9. Indien er verschillen in de meetresultaten en afwijkingen op de kaart worden geconstateerd, informeert de GLIS-landmeter de verantwoordelijke landmeter onmiddellijk. De GLIS-landmeter verleent zijn goedkeuring nadat de beëdigde landmeter de nodige correcties heeft aangebracht.
10. Markeren van perceelgrenzen
 - a. Voor woonpercelen en industrie percelen worden betonnen grenspalen toegepast.
De standaard formaat is 10x10x70 cm met een betonijzeren kern van Ø10 mm en piramide vormige bovenkant. De paal moet 30 cm boven het maaiveld uitsteken.
 - b. Agrarische percelen en percelen in lage gebieden met een zachte ondergrond worden gemarkeerd, eveneens met betonnen palen van dezelfde afmeting, maar met een lengte van 100 cm of met galvaan buizen van Ø 50 mm en een minimale lengte van 150 cm.
 - i. De buizen dienen maximaal 40 cm boven maaiveld uit te steken.
 - ii. De grenspalen moeten 30 cm boven het maaiveld uitsteken.
 - c. Voor zwamp arealen worden galvaan buizen toegepast van Ø50 mm en een minimale lengte van 150 cm. De buizen dienen minimaal 50 cm boven maaiveld uit te steken.
 - d. Concessie arealen worden afgepaald met galvaan buizen van Ø 50 mm en een lengte van 100 cm of 150 cm. De buizen dienen minimaal 50 cm boven maaiveld uit te steken.
 - e. De grenspunten dienen na plaatsing opnieuw ingemeten te worden.
 - f. De bovenzijde van de grenspalen wordt rood geverfd.
 - g. De galvaanbuizen moeten rood geverfd worden.

1. Perceelsvorming kan geschieden bij:

- I. Grond uitgifte;
- II. Splitsing of samenvoeging van bestaande percelen;
- III. Verkaveling.

Ad. I

De huidige procedure van grondaanvraag bij het Domeinkantoor van het Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer wordt gehandhaafd. De GLIS-landmeter geeft aan de hand van de bereidverklaring de nodige instructies aan de beëdigde landmeter. De perceelsidentificatie wordt bepaald bij verificatie van de uitmetingskaart.

Ad. II

Bij splitsing en samenvoeging wordt de perceelsidentificatie na de meting vastgesteld door de GLIS-landmeter, met inachtneming van de bepalingen in de Stedebouwkundige Wet. Bij erfpacht en grondhuur zal er tevens een 'Goedkeuringsbeschikking' van de Minister van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer nodig zijn.

Ad. III

Bij verkavelingen moet het moederperceel na opmeting bij MIGLIS geregistreerd te worden voor inpassing in het systeem. De GLIS-landmeter kan dan de perceelsidentificatie voor het moederperceel verstrekken, waarna overgegaan kan worden tot verkaveling. Vervolgens moet het verkavelingsplan door het Ministerie van Openbare Werken worden goedgekeurd, waarna de verkavelaar kan overgaan tot het uitzetten van de percelen. Bij het uitzetten van de percelen worden de uitmetingskaarten vervaardigd door een landmeter. De perceelsidentificatie van de individuele kavels wordt bepaald bij verificatie van de uitmetingskaart door de GLIS-landmeter.

2. Toekennen perceelsidentificatie

- a. Voor het toekennen van een perceelsidentificatie bij perceelsvorming wordt bij het Kantoor van de GLIS-landmeter per perceel één uitmetingskaart aangeleverd die voorzien is van:
 - i. de datum van opmaak;
 - ii. de naam en handtekening van de beëdigde landmeter;
 - iii. een certificaat van aansprakelijkheid van de beëdigde landmeter en een plakzegel;
 - iv. de perceelsidentificatie, indien bekend;
 - v. de aanduiding van de noordpijl en de schaal;

- vi. de aanduiding van de lengte van de perceelgrenzen van het onderhavige perceel en van de aangrenzende percelen;
 - vii. de aanduiding van het type en de ligging van de occupatiegrenzen;
 - viii. de aanduiding van aangetroffen en geplaatste grenspalen en of grenstekens;
 - ix. de aanduiding van de coördinaten van de grenspunten van het onderhavige perceel.
 - x. De grenspunten worden met hoofdletters aangeduid;
 - xi. de aanduiding van de bebouwing met vermelding van het huisnummer;
 - xii. de aanduiding van de eigen maten, indien bebouwing aanwezig;
 - xiii. de aanmeting van de grenzen op de bebouwing;
 - xiv. de aanduiding van de assen van de wegen- en straatnamen;
 - xv. de aanduiding van perceelomschrijving, bevattende: district, ligging en oppervlakte
 - xvi. de aanduiding van de afstand tussen de as van de weg en de rooilijn;
 - xvii. de aanduiding van het perceelnummer en dat van de aangrenzende percelen;
 - xviii. de aanmeting van aanwezige waterlopen;
 - xix. de aanmeting van onderhoudstroken bij waterlopen;
 - xx. de vermelding van het bijbehorend C-registernummer van het betreffend perceel;
 - xxi. voldoende ruimte voor de door de GLIS-landmeter aan te brengen perceelsidentificatie stempel en handtekening.
- b. De perceelgrenzen worden op de uitmetingskaart in het zwart getekend.
 - c. Op de uitmetingskaart dient het betreffend perceel aan de binnenzijde in het rood omrand te worden.
 - d. De landmeter dient tevens een Autocad tekening in van het betreffend perceel of van de verkaveling. Deze tekening welke reeds is gegeorefereerd, dient in de Autocad versie 2010 te zijn opgemaakt.

Plaats:

Datum:

Tijd:

Relaas van Bevinding aangaande:

*Grens uitzetting / grensreconstructie / grensaanwijzing / perceelmeting / plaatsing grenspaal. *)*

Betreffende het perceel / de percelen: *)

Perceel 1:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:
5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: *[geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]*
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

Perceel 2:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:
5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: *[geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]*
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

*) *doorhalen wat niet van toepassing is*

Perceel 3:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:
5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: *[geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]*
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

Perceel 4:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:
5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: *[geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]*
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

Perceel 5:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:
5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: *[geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]*
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

Perceel 6:

1. Perceel nummer, perceel omschrijving;.....
.....
.....
2. Adres:
3. Oppervlakte:
4. Titelhouders:

5. C-Register:
6. Perceelkaartgegevens: [geef landmeter naam en datum en type kaart (figuratief of uitmetings)]
7. Belanghebbende(n) in kennis gesteld: dhr./ mw.

*) doorhalen wat niet van toepassing is

Bevinding:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oordeel:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Verklaring:

De ondergetekende (.....naam beëdigde landmeter)

verklaart naar eer, geweten en kennis/deskundigheid tot het voornoemde oordeel te zijn gekomen.

Paramaribo,(datum).....

Naam beëdigde landmeter,

(.....handtekening.....)