

## VACATURE

Het Management Instituut GLIS (MI- GLIS) is op zoek naar een **ICT helpdesk medewerker**.

### **Functie:**

Deze medewerker geeft 1<sup>e</sup> lijn support aan de gebruikers in de organisatie en zorgt voor de consistentie en standaardisatie van de infrastructuur en de dienstverlening.

### **Je takenpakket bestaat o.a. uit:**

- verantwoordelijk zijn voor het oplossen van de 1<sup>e</sup> lijn incidenten;
- het fungeren als eerste aanspreekpunt voor de gebruikers;
- het installeren van software en hardware, verzorgen van back-ups en de controle daarvan;
- het verantwoordelijk zijn voor de algemene administratie m.b.t. de workstations en de servers;
- het signaleren van tijdige verstoringen binnen de software en hardware;
- het resetten van locked accounts;
- het herinstalleren van computers.

### **Eisen:**

- Mbo-opleiding bij voorkeur in de studierichting ICT.
- ITIL en Prince2 certificering.
- Nederlandse en Engelse uitdrukingsvaardigheden in woord en geschrift.
- Minimaal 2 jaar werkervaring in soortgelijke functie.

### **Wat bieden wij:**

- Een salaris welke is afgestemd op kennis en ervaring;
- Goede secundaire voorzieningen.
- Prettige werksfeer

Heeft het bovenstaande je interesse gewekt en zou je graag willen solliciteren. Richt je motivatiebrief inclusief CV aan de Directeur van het MI-GLIS, mw. mr. G.L. Heikerk en wel per adres: Mr. J. Lachmonstraat no. 187, Paramaribo of per e-mail naar [info@miglis.sr](mailto:info@miglis.sr).