Management Instituut

VACATURE

Het Management Instituut GLIS (MI- GLIS) is op zoek naar een **Hoofd Interne Controle**.

Functie:

Als Hoofd Interne Controle geeft u leiding aan de afdeling. U ontwikkelt het controlebeleid, stelt de controleprioriteiten vast en rapporteert over de betrouwbaarheid van de processen en de werking van de interne beheersmaatregelen binnen MI-GLIS.

Werkzaamheden:

- Stelt op basis van een organisatiebrede risicoanalyse het jaarlijkse controleplan op en legt dit ter goedkeuring voor aan het bevoegde orgaan.
- Ontwikkelt en onderhoudt de controlemethodiek en de kwaliteitscriteria voor de uitvoering en de dossiervorming.
- Geeft leiding aan de afdeling, stelt prioriteiten en bewaakt de inzet en de deskundigheid van de controle werkzaamheden.
- Beoordeelt de opzet, het bestaan en de werking van de interne beheersmaatregelen, waaronder de functiescheiding en de autorisaties.
- Beoordeelt de onderbouwing van de bevindingen en stelt binnen het toegekende mandaat de definitieve controlerapportages vast.
- Bespreekt de bevindingen met de betrokken leidinggevenden en rapporteert aan de Directeur en het Bestuur volgens de vastgestelde rapportagelijnen.
- Bewaakt de opvolging van de verbetermaatregelen en rapporteert over achterstanden en resterende risico's; de uitvoering blijft bij de verantwoordelijke afdelingen.
- Meldt belangrijke onregelmatigheden en belemmeringen van de onafhankelijkheid via de vastgestelde escalatieroute.
- Stemt de werkzaamheden af met de externe accountant en de relevante interne functionarissen, met behoud van de eigen verantwoordelijkheid en onafhankelijkheid.

Functievereisten:

- Een afgeronde, erkende masteropleiding in Accountancy, Auditing, Finance & Control, Bedrijfseconomie of een aantoonbaar vergelijkbare relevante richting.
- Minimaal vijf jaar relevante werkervaring binnen interne controle, audit of risicobeheersing, waarvan minimaal twee jaar in een leidinggevende of coördinerende functie.
- Gedegen kennis van de administratieve organisatie, de interne beheersing en de financiële verslaglegging.
- Ervaring met het opstellen van controleplannen en bestuurlijke rapportages.
- Kennis van professionele uitgangspunten voor interne audit, waaronder onafhankelijkheid, objectiviteit, zorgvuldige dossiervorming en kwaliteitsbewaking.
- Sterke leidinggevende, communicatieve en adviserende vaardigheden.
- Een onafhankelijke, integere en zorgvuldig onderbouwde oordeelsvorming.

Competenties:

- Leiderschap
- Strategisch inzicht
- Onafhankelijke oordeelsvorming
- Integriteit
- Analytisch vermogen
- Bestuurlijke sensitiviteit
- Overtuigingskracht
  Besluitvaardigheid

Wat bieden wij:

- Een salaris welke is afgestemd op kennis en ervaring;
- Goede secundaire voorzieningen.

Heeft het bovenstaande je interesse gewekt en zou je graag willen solliciteren. Richt je motivatiebrief inclusief CV aan de Directeur van het MI-GLIS, **Mw. Nita Belfor-Amoida MSc** en wel per adres: Mr. J. Lachmonstraat no. 187, Paramaribo of per e-mail naar vacatures@miglis.sr.